

## 27. Die Wichtigkeit der Zeit



### Themenvorbereitung

Der Mentor liest sich das Thema „Zamanın Ehemmiyeti“ durch. Bestenfalls vergewissert er sich, dass das Material vorhanden ist. Falls kein Material vorhanden ist, kann er auch kreativ werden und sich Alternativen ausdenken.

Der Mentor studiert die entsprechenden Seiten im Themenheft.

### Themenvorstellung

#### Einführung

Der Mentor schreibt in die Mitte der Flipchart „Zeitverschwendung“. Die Schüler nehmen sich Stifte und rote Moderationskarten. Nun erteilt der Mentor den Schülern die Aufgabe, auf die Karten zu schreiben, wozu Zeitverschwendung führt (Bsp.: Faulheit; Armut)

#### Bearbeitung

Die Schüler teilen ihre Ergebnisse mit der Gruppe und erklären, warum sie denken, dass Zeitverschwendung eine solche Auswirkung hat. Die beschrifteten Moderationskarten werden an die Flipchart geklebt. Nun nimmt sich der Mentor blaue Karten. Auf eine schreibt er „Zeitnutzung“ und überklebt damit den Begriff „Zeitverschwendung“ auf der Flipchart. Er fragt die Schüler jeweils nach dem Gegenteil der Begriffe auf den roten Karten. Den gegenteiligen Begriff schreibt er dann auf eine blaue Karte und klebt sie direkt auf die rote Karte. (Bsp.: Wenn auf einer roten Karte „Armut“ steht, wird auf eine blaue Karte „Wohlstand“ geschrieben und direkt auf die rote Karte geklebt).

#### Sicherungsphase

Die Gruppe diskutiert den Unterschied zwischen Menschen, die ihre Zeit verschwenden und denen, die ihre Zeit gut nutzen.

Schließlich erklärt der Abi, warum es so wichtig ist, die Zeit zu nutzen. Dabei kann er sein Wissen

aus dem Text „ZAMANIN EHEMMIYETI“ einbringen.

### Alternativquelle

Über den QR-Code könnt ihr euch ein Video ansehen und auf zusätzliche Materialien zugreifen.

### Praktische Anwendung

Schaue auf deine Bildschirmzeit auf deinem Handy. Welche App nimmt dir am meisten Zeit? Brauchst du diese App wirklich, und warum nutzt du sie?

Versuche deine Bildschirmzeit um 10 % zu verringern.

### Kompetenzen

Die Schüler sollen trotz ihres jungen Alters verstehen, wie wichtig es ist, ihre Zeit richtig zu nutzen.

### Materialien

Edding, Moderationskarten, Flipchart, Plakat und farbige Stifte.